



DETERMINA A CONTRARRE – FUNZIONAMENTO

Il Direttore

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 riguardante il Codice dei Contratti Pubblici;

VISTA la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la normativa riguardante il ricorso al sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico (L.488/1999 e successive);

VISTO il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214 a decorrere dal 6 giugno 2014;

VISTA la L. 23 dicembre 2014, n. 190, legge di stabilità 2015, art. 1 c.629 lett. b), che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) secondo cui le P.A. devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (iva) a decorrere dal 01/01/2015;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio;

VISTO il D.Lgs 81/2008 concernente norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la L.241/1990 concernente norme in materia di procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il progetto d'istituto a.a. 2020/2021 approvato dal C.d.A. n. 4 del 27/10/2020 con delibera n. 52;

VISTO il bilancio di previsione 2021 approvato dal C.d.A. n. 5 del 10/12/2020 con delibera n. 61;

CONSIDERATO che la realizzazione del piano delle attività accademiche consente il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Conservatorio in conformità alle finalità di pubblico interesse previste dallo Statuto;

CONSIDERATO che per l'efficace funzionamento amministrativo didattico del Conservatorio è necessario l'acquisto di beni e servizi;

VISTO il contratto stipulato con la ditta Isidata s.r.l. per il servizio di noleggio, manutenzione, assistenza e accesso online software di gestione per il triennio 2020-2022 (stipula prot.n. 3852/D4 del 28/05/2019) per complessivi € 37.210,86 netto, € 8.186,29 iva e € 45.397,25 totale per il triennio 2020-2022 (€ 12.403,62 netto, € 2.728,80 iva e € 15.132,42 totali annuali, suddivisi in canoni bimestrali di € 2.067,27 netto, 454,80 iva, 2.522,07 totale cad.);

CONSIDERATO che l'apposizione di un sigillo elettronico emesso da un Certificatore Accreditato garantisce l'origine e l'integrità dei dati contenuti nei documenti elettronici intestati all'Ente;

VISTA la proposta della ditta Isidata s.r.l. (ns. prot. n. 6429/D4 del 04/11/2020) di una soluzione software che consente di implementare la procedura già utilizzata di "Gestione protocollo", apponendo i dati del protocollo direttamente sul documento digitale, alla stregua del metodo di protocollazione ministeriale, a fronte di un incremento del canone mensile di € 50,00 i.e.;

VISTO che per un efficace funzionamento amministrativo didattico è necessario l'acquisto del seguente ~~bene~~/servizio:

pacchetto servizi di protocollazione con sigillo elettronico eIDAS;

PREMESSO che l'U.P.B. **Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi;**

comprende l'art. 107/**Uscite per servizi informatici;**

ACCERTATO che la spesa presunta per l'acquisto del ~~bene~~/servizio ammonta, per il restante periodo dal 01/05/2021 al 31/12/2022, a complessivi **€ 1.000,00** i.e. (considerando un'integrazione di € 100,00 i.e. rispetto all'importo dei canoni bimestrali già contrattualmente definiti);

ACCERTATO che la spesa per il ~~bene~~/servizio in oggetto trova finanziamento nell'articolo sopracitato del bilancio, ad integrazione della spesa per il servizio di noleggio, manutenzione, assistenza e accesso online software di gestione per il triennio 2020-2022 già prevista, di cui all'impegno di spesa di data 03/06/2019 e che a tale fine occorrerà rideterminare l'impegno di spesa necessario per dare esecuzione all'acquisto del ~~bene~~/servizio non appena completata la procedura di configurazione;



RICHIAMATO il codice CIG **ZEF286A417**;

determina

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di prenotare la spesa presunta di **€ 400,00** sull'art. 107 del bilancio 2021 e di **€ 600,00** sul medesimo articolo del bilancio 2022, per complessivi € 1.000,00 i.e. per il restante periodo dal 01/05/2021 al 31/12/2022 ad integrazione dell'importo dei canoni bimestrali già contrattualmente definiti a favore di Isidata s.r.l., dando atto che la spesa verrà formalmente impegnata con la lettera d'ordine di acquisto del ~~bene~~/servizio, per l'implementazione della procedura "Gestione protocollo" di cui al contratto di noleggio, manutenzione, assistenza e accesso online software di gestione per il triennio 2020-2022 prot.n. 3852/D4 del 28/05/2019, con il **pacchetto servizi di protocollazione con sigillo elettronico eIDAS**.

Il Direttore

dott. prof. Flavia Brunetto

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. 39/1993